

## Animation - Demande #1433

### Organiser la revue annuelle April (groupes de travail) 2013

19/12/2013 09:57 - Frédéric Couchet

|                       |         |                      |            |
|-----------------------|---------|----------------------|------------|
| <b>Statut:</b>        | Fermé   | <b>Début:</b>        | 19/12/2013 |
| <b>Priorité:</b>      | Normale | <b>Echéance:</b>     |            |
| <b>Assigné à:</b>     |         | <b>% réalisé:</b>    | 100%       |
| <b>Catégorie:</b>     |         | <b>Temps estimé:</b> | 0.00 heure |
| <b>Version cible:</b> |         | <b>Temps passé:</b>  | 0.00 heure |

#### Description

##### Intro

Les fins d'année sont propices aux bilans, bonnes résolutions... Chaque semaine nous faisons une revue hebdomadaire et il pourrait être utile d'organiser chaque début d'année, sur le salon IRC de l'association par exemple, une revue annuelle permettant de tirer des conclusions de l'année précédente et des perspectives pour l'année à venir d'un point de vue actions de l'April et organisation des groupes de travail.

Pour la revue annuelle il faut garder à l'esprit qu'il faut accepter les remontées critiques et que ce soit constructif, pas juste démoralisant ou polémique.

##### Organisation

- En fin d'année choisir une date pour début janvier (1ère ou seconde semaine), si possible un vendredi juste après une revue hebdomadaire, de 12h30 à 14h (13h30 idéalement). Ou alors, de 14h à 15h (pour permettre à chacun de déjeuner entre les deux revues). La première revue annuelle (en janvier 2010) avait duré 1h.

- Prévoir d'ouvrir un Pad pour permettre d'éventuelles contributions anonymes.

- En préparation les différents animateurs de groupes doivent envoyer, 2 semaines avant la revue environ, un message sur leur liste de groupe de manière à préparer des éléments de réponse. La revue annuelle ayant plusieurs questions il peut être utile de poster chaque jour un message avec une question.

- Prévenir de la revue annuelle sur april@, liste-infos@.

- Une personne doit animer la revue annuelle en gérant les questions, le temps, en s'assurant que les personnes sont assez précises (notamment pour la définition des prochaines actions)... La personne qui anime la revue peut être extérieure à l'April. Si la personne est active à l'April elle doit aussi participer à la revue et pas simplement l'animer.

- Après la revue il faut générer la synthèse sous une forme proche de la synthèse de la revue hebdomadaire. Envoyer la synthèse aux membres, les prochaines actions aux personnes et les animateurs de groupes doivent envoyer les informations pertinentes aux membres de leur groupe.

- Quelques semaines après la revue il faut faire un point sur les prochaines actions de chacun suite à la revue annuelle

##### Les questions

Pour la forme de la réunion lors de la première revue annuelle en 2010 nous sommes partis des questions suivantes (issues de <http://celestinechua.com/blog/year-end-review/> avec une question ajoutée) :

1. Quelles sont vos plus grandes réalisations cette année ? (le terme "réalisation" devant s'entendre comme tout résultat dont vous êtes fiers)

2. "Quels sont les grands échecs de l'année ?"

3. Quels sont les enseignements les plus importants que vous avez appris cette année ?

4. Sur une échelle de 1 à 10, à quel point êtes-vous satisfaits de la façon dont vous avez passé l'année ?

5. Que voulez-vous accomplir l'année prochaine, de sorte que ce soit la meilleure année possible ?  
Autres formulations possibles : En supposant que nous soyons le 31 décembre de l'année prochaine

, que souhaitez-vous voir dans votre vie ? Que faut-il pour atteindre le niveau 10/10 de satisfaction à la fin de l'année prochaine ?

6. Quelles nouvelles habitudes vous faut-il cultiver afin de vous aider à atteindre vos objectifs de la question 5 ? Quels outils/procédures/aide pourriez-vous avoir besoin ?

7. Quelles sont vos prochaines actions immédiates pour atteindre ces objectifs ?

## Points de vigilance des revues précédentes à garder en tête

- S'assurer que les groupes de travail préparent en groupe la revue annuelle.
- On gagnerait en intérêt à l'exercice si on avait en plus le temps de lire en substance les réponses des autres participants.
- Prévoir un horaire où on aura pas le ventre vide.
- Mieux séparer les avis individuels des avis des groupes.

## Exemple de démarrage de revue annuelle

<animateur> On va bientôt commencer, je vais rappeler le principe de la revue annuelle

<animateur> Vous avez lu le pad <url> donc vous savez que cette annuelle a pour objectif de tirer des conclusions AAAA et des perspectives BBBB d'un point de vue actions de l'April et organisation des groupes de travail

<animateur> On essaye de tenir entre 12h30 et 13h30, on utilise le présent salon, le pad étant là que pour d'éventuelles contributions anonymes

<animateur> On va passer en revue les 7 questions. Merci à chacun :

<animateur> - d'éviter les copier/coller massifs si vous avez préparé et donc laissez un peu de temps entre chaque point. Cela permet à chacun de lire en substance les réponses des autres participants

<animateur> - de préfixer vos commentaires pour le nom du groupe ou thématique, ex: Transcriptions:

<animateur> Quand vous avez fini une partie vous dites % fini :)

<animateur> La revue annuelle concerne avant tout les groupes de travail mais on peut évoquer d'autres actions

<animateur> Dernier point : gardez à l'esprit qu'il faut accepter les remontées critiques et que ce soit constructif, pas juste démoralisant ou polémique.

<animateur> Essayons de tenir 8/10 mn grand max par question

<animateur> Ok, on va commencer

<animateur> Première question :

<animateur> 1. Quelles sont vos plus grandes réalisations cette année ? (le terme "réalisation" devant s'entendre comme tout résultat dont vous êtes fiers)

[ ... ]

<animateur> Derniers points à l'ordre du jour de la revue annuelle

<animateur> Points Forts de la revue annuelle en 2/3 mn

<animateur> Points de Vigilance de la revue annuelle en 2/3 mn

## Exemple de page pour un Pad

Bonjour à tous,

suite aux échanges sur la liste animation je vous propose donc de procéder à un petit bilan d'actions et d'organisation interne sous la forme d'une petite revue annuelle.

Sur un principe proche des revues hebdomadaire nous organisons donc sur irc une revue annuelle permettant de tirer des

conclusions 2010 et des perspectives 2011 d'un point de vue actions de l'April et organisation des groupes de travail.

Cette revue aura lieu sur le salon #april du réseau irc.freenode.net le vendredi 21 janvier 2011 après la revue hebdomadaire, donc de 12h30 à 14h max (13h30 idéalement). Outre le salon irc un pad sera ouvert pour permettre d'éventuelles contributions anonymes.

Cette revue annuelle portera sur les actions et l'organisation des groupe de travail.

En préparation les différents animateurs de groupes peuvent envoyer un message sur leur liste de groupe de manière à préparer des éléments de réponse.

Pour la forme de la réunion je vous propose de partir sur les 7 questions suivantes (issues de <http://celestinechua.com/blog/year-end-review/>) :

1. Quelles sont vos plus grandes réalisations cette année ? (le terme "réalisation" devant s'entendre comme tout résultat dont vous êtes fiers)
2. "Quels sont les grands échecs de l'année ?"
3. Quels sont les enseignements les plus importants que vous avez appris cette année ?
4. Sur une échelle de 1 à 10, à quel point êtes-vous satisfaits de la façon dont vous avez passé l'année ?
5. Que voulez-vous accomplir l'année prochaine, de sorte que ce soit la meilleure année possible ?  
Autres formulations possibles : En supposant que nous soyons le 31 décembre de l'année prochaine, que souhaitez-vous voir dans votre vie ? Que faut-il pour atteindre le niveau 10/10 de satisfaction à la fin de l'année prochaine ?
6. Quelles nouvelles habitudes vous faut-il cultiver afin de vous aider à atteindre vos objectifs de la question 5 ? Quels outils/procédures/aide pourriez-vous avoir besoin ?
7. Quelles sont vos prochaines actions immédiates pour atteindre ces objectifs ?

En gardant à l'esprit qu'il faut accepter les remontées critiques et que ce soit constructif, pas juste démoralisant ou polémique.

#### Sous-tâches:

|  |       |
|--|-------|
| Demande # 1434: Créer le pad pour la revue annuelle 2013                                   | Fermé |
| Demande # 1435: Créer le sondage pour fixer la date de la revue annuelle 2013              | Fermé |
| Demande # 1436: Prévenir les animateurs de groupes de travail pour la revue annuelle 2013  | Fermé |
| Demande # 1441: Revue annuelle April (groupes de travail) 2013                             | Fermé |
| Demande # 1442: Prévenir les animateurs et les membres de la date pour la revue annuell... | Fermé |
| Demande # 1443: Annoncer la revue annuelle 2013 sur www.april.org                          | Fermé |

#### Historique

#1 - 06/01/2015 10:46 - Frédéric Couchet

- Statut changé de Nouveau à Fermé